

P R A V I L N I K

ZAJEDNICE TRENERA

RUKOMETNOG SAVEZA REPUBLIKE SRPSKE

1. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovaj pravilnik primjenjuje se jedinstveno na cijeloj teritoriji Republike Srpske.

Zajednica trenera Rukometnog saveza Republike Srpske može svojim aktima regulisati i druga pitanja koja nisu ovim Pravilnikom regulisana.

Akta Zajednice trenera Rukometnog saveza Republike Srpske iz prethodnog stava, donose se po odredbama ovog Pravilnika i Statuta i drugih akata Rukometnog saveza Republike Srpske.

Član 2.

Zajednica trenera Rukometnog saveza Republike Srpske (u daljem tekst ZT RS RS) je strukovna organizacija koju čine rukometni treneri iz Republike Srpske.

Član 3.

Zajednica trenera RS RS ostvaruje ciljeve i zadatke proistekle iz Statuta RS RS. Zajednica trenera RS RS ima status oblika djelovanja Rukometnog saveza RS.

Član 4.

Naziv zajednice je:

ZAJEDNICA TRENERA RUKOMETNOG SAVEZA REPUBLIKE SRPSKE.

Član 5.

Sjedište Zajednice je u mjestu sjedišta Rukometnog saveza Republike Srpske.

Član 6.

Pečat zajednice je okruglog oblika, sa natpisom:

RUKOMETNI SAVEZ RS, ZAJEDNICA TRENERA, sa sjedištem u Banja Luci.

Član 7.

Članom Zajednice trenera RS RS postaje se učlanjenjem u Zajednicu trenera RS RS, na način i pod uslovima propisanim od strane nadležnog organa, a poštujući odgovarajuću zakonsku regulativu. Prilikom podnošenja zahtjeva za prijem u članstvo obavezno je podnijeti dokaz o ispunjavanju uslova u pogledu stručne osposobljenosti, i ostala potrebna dokumenta.

Svaki član ZT RS RS ima trenersku legitimaciju, čiji sadržaj i oblik utvrđuje nadležan organ ZT RS RS.

O članstvu ZT RS RS, Rukometni savez RS vodi posebnu evidenciju, u skladu sa zakonom o sportu RS.

2. ZADACI ZAJEDNICE TRENERA

Član 8.

Zadatak Zajednice trenera je:

- da rade na razvoju i unapređenju rukometa u školama, klubovima, selekcijama, kampovima i reprezentacijama za sve uzrasne kategorije rukometaša,
- da rade na stručnom usavršavanju članova,
- da rade na osnovu svojih dokumenata, koja nisu i ne mogu biti u suprotnosti sa ovim Pravilnikom i Statutom RS RS,
- da ostvaruju i ostale ciljeve i zadatke iz svoje nadležnosti predviđene odredbama Statuta RS RS.

Član 9.

Ciljevi Zajednice trenera RS RS su:

- unapređivanje stručnog rada na osnovama naučnih i savremenih metoda rada,
- ekonomska, socijalna i pravna zaštita članova ZT RS RS,
- zaštita stručnog i profesionalnog statusa članova ZT RS RS,
- objektivno vrednovanje i stimulisanje stručnog rada članova,
- donošenje prijedloga, stavova, mišljenja i inicijativa o svim pitanjima od zajedničkog interesa za članove ZT RS RS.

Član 10.

U sprovođenju zadataka ZT RS RS svojim djelovanjem:

- propisuje uslove i prava za sticanje licence za sve trenere na nivou Rukometnog saveza RS,
- organizuje seminare i stručna predavanja za sve rukometne trenere iz RS,
- doprinosi jačanju materijalne osnove ZT RS RS,
- utvrđuje osnovne principe za definisanje statusa rukometnih trenera u RS,
- realizuje i druge aktivnosti koje utvrde organi ZT RS RS i RS RS u skladu sa pozitivnim propisima rukometne organizacije.

3. ORGANI ZAJEDNICE

Član 11.

Organi Zajednice trenera RS RS su:

1. Skupština,
2. Upravni odbor,
3. Nadzorni odbor.

SKUPŠTINA

Član 12.

Skupština ZT RS RS je najviši organ upravljanja u ZT RS RS.
Broj i struktura članova Skupštine utvrđuje se posebnom odlukom.

Član 13.

Članovi Skupštine biraju se na način predviđen odlukom o broju i strukturi članova Skupštine ZT RS RS.

Član Skupštine može biti biran po principu zastupljenosti strukture i po principu kvalitetnosti.

Mandat članova Skupštine koji se bira po principu zastupljenosti organizacione strukture traje 4. godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Mandat članova Skupštine koji se biraju po principu kvalitetnosti ima važnost identičnu osnovi po kojoj su ti članovi birani.

Član 14.

Članovi Skupštine i drugih organa za svoj rad odgovaraju Zajednici, organima koji su ih birali i organima u kojima vrše funkciju.

Ako član Skupštine ili drugog organa ne izvršava svoje dužnosti može biti opozvan po postupku i na način određen na koji je izvršen njegov izbor.

Prijedlog za opoziv može dati osnovna ili viša organizaciona struktura kojoj član pripada.

Član 15.

U okviru svojih prava i dužnosti Skupština:

- donosi Pravilnik i druga akta ZT RS RS,
- daje mišljenje o Statutu RS RS,
- utvrđuje osnove rada ZT RS RS i odlučuje o svim osnovnim pitanjima od značaja za rad ZT RS RS,
- utvrđuje izvor finansiranja i način korištenja finansijskih sredstava za svoju djelatnost, kroz finansijski plan i program RS RS,
- utvrđuje postupak osnivanja pojedinih organizacija od interesa za ZT RS RS,
- bira i razrješava pripadnika Zajednice,
- bira i razrješava podpredsjednike (2) Zajednice iz redova članova Skupštine a na prijedlog Predsjednika Zajednice,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora Zajednice, a na prijedlog Predsjednika,
- donosi odluku o broju i strukturi članova Skupštine,
- bira i razrješava Predsjednika i članove Nadzornog odbora Zajednice,
- razmatra i odlučuje o izvještajima Upravnog odbora i Nadzornog odbora,
- vrši i druge poslove u skladu sa ovim Pravilnikom i drugim aktima.

Član 16.

Skupština može biti osnivačka, redovna i vanredna.

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jedanput godišnje.

Izborna sjednica Skupštine održava se svake druge godine.

Vanredna sjednica Skupštine saziva se kada o tome odluči Upravni odbor Zajednice, na zahtjev Nadzornog odbora Zajednice, kada to zatraže više od trećine članova Skupštine Zajednice ili vanrednom odlukom nadležnog organa RS RS.

Vanredna sjednica Skupštine se zakazuje sa unaprijed utvrđenim dnevnim redom i pripremljenim radnim materijalom, u roku od 30 dana, od dana donošenja odluke.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Zajednice.

Redovne sjednice Skupštine priprema Upravni odbor.

Redovna sjednica Skupštine se saziva najkasnije 10 dana prije njenog održavanja, objavljivanjem dnevnog reda i mjesta održavanja.

Skupština punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje većina članova Skupštine.

Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Na sjednicama Skupštine glasa se javno, ukoliko se ne utvrde drugačiji načini glasanja.

Član 17.

U radu Skupštine ZT RS RS primjenjuje se odredbe Poslovnika Skupštine RS RS.

Član 18.

Skupština ima Predsjednika i dva podpredsjednika koji su istovremeno i Predsjednik i podpredsjednici Upravnog odbora ZT RS RS.

Mandat Predsjednika i podpredsjednika traje 4 (četiri) godine, sa mogućnošću da budu ponovo birani.

Predsjednik Skupštine predstavlja i zastupa ZT RS RS.

Predsjednik Skupštine saziva sjednicu na način i pod uslovima navedenim u Članu 23. ovog Pravilnika.

Predsjednik Skupštine angažuje se na sprovođenju odluka i zaključaka Skupštine.

Predsjednik Skupštine ZT RS RS predsjedava sjednicama Skupštine, rukovodi radom Skupštine i vrši druge poslove utvrđene ovim Pravilnikom, i drugim aktima ZT RS RS i RS RS.

Predsjednik Skupštine ZT RS RS rukovodi radom Upravnog odbora ZT RS RS.

U odsudnosti Predsjednika zamjenjuje ga jedan od podpredsjednika kojeg on ovlasti sa svim pravima i obavezama predviđenim ovim Pravilnikom.

Predsjednik i podpredsjednici Skupštine ZT RS RS mogu se razješiti i prije isteka mandata ukoliko ne ispunjavaju obaveze iz ovog Pravilnika.

Kada predsjednik ili oba podpredsjednika podnesu ostavku prije isteka mandata ili su definitivno spriječeni da obavljaju te funkcije, Upravni odbor ZT RS RS saziva vanrednu sjednicu Skupštine ZT RS RS u roku od 30 dana na kojoj se bira novi Predsjednik ili Podpredsjednik.

Predsjednik i podpredsjednici Skupštine za svoj rad odgovaraju Skupštini ZT RS RS.

UPRAVNI ODBOR

Član 19.

Upravni odbor ZT RS RS je kolektivni organ rukovođenja ZT RS RS i izvršni organ Skupštine ZT RS RS.

Za svoj rad Upravni odbor odgovara Skupštini ZT RS RS.

Broj i struktura članova Upravnog odbora utvrđuje se posebnom odlukom Skupštine ZT RS RS.

Članove Upravnog odbora bira Skupština ZT RS RS na prijedlog Predsjednika.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Član 20.

Upravni odbor rukovodi poslovima ZT RS RS između dvije sjednice Skupštine ZT RS RS.

Upravni odbor obavlja sljedeće poslove i zadatke:

- saziva i predlaže dnevi red Skupštine ZT RS RS,
- izvršava i sprovodi odluke Skupštine ZT RS RS,
- utvrđuje prijedloge opštih aktima koje donosi Skupštine ZT RS RS,
- donosi programe i planove rada,
- predlaže UO RS RS članove Stručnog savjeta RS RS,
- zajedno sa Stručnim savjetom predlaže trenere koje imenuje i razrješava dužnosti Upravni odbor RS RS,
- razmatra Plan i program rada stručnih štabova reprezentativnih selekcija i daje svoje mišljenje i prijedloge,
- organizuje stručna savjetovanja, seminare, infrastrukturne sastanke, kampove i druge oblike stručno pedagoškog rada trenera,
- vrši nadzor stručno pedagoškog rada svih trenera članova ZT RS RS,
- predlaže Upravnom odboru RS RS sistem takmičenja na svim nivoima koji predlaže ili donosi RS RS,
- predlaže model Ugovora sa minimalnom cijenom rada, koji zaključuju treneri sa klubovima i Rukometnim savezom i usvaja Pravilnik o nadoknadama trenera,
- utvrđuje način vođenja evidencije prijema u članstvo i izdatih licenci članova ZT RS RS,
- daje prijedloge i mišljenja nadležnim organima i tijelima RS RS u vezi sa izborom trenera koji rukovode odgovarajućim selekcijama na nivou BiH,
- kontroliše usklađenosti aktima svih zajednica trenera u RS sa ovim Pravilnikom,
- pruža pravnu pomoć svojim članovima u vezi načina zaključivanja Ugovora i njihovog raskida sa klubovima i reprezentativnim selekcijama,
- vrši zaštitu stručnog i profesionalnog statuta članova ZT RS RS,
- utvrđuje kriterijume za dobijanje licenci za rad trenera u klubovima u RS,
- utvrđuje prijedloge odluke o nagradama i priznanjima članova ZT RS RS,
- imenuje i razrješava sekretara ZT RS RS,
- utvrđuje način svog rada,
- vrši i druge poslove za koje ga ovlasti Skupština ZT RS RS kao i poslove od interesa ZT RS RS.

Član 21.

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik koji ih zajedno sa sekretarom i priprema.

U odsutnosti Predsjednika sjednicu UO ZT RS RS saziva jedan od podpredsjednika kojeg Predsjednik ovlasti.

Na sjednicama se odlučuje punovažno ako je prisutno više od polovine od ukupnog broja članova.

Zaključke i odluke UO donosi većinom glasova prisutnog broja članova.

Član 22.

Predsjednik, podpredsjednici i sekretar (Predsjedništvo UO ZT RS RS) odlučuju između dvije sjednice UO ako donošenje ne trpi odlaganje uz obavezu da se ta odluka potvrdi na prvoj narednoj sjednici UO.

PREDSJEDNIK I PODPREDSJEDNICI UO

Član 23.

Predsjednik UO ZT RS RS predstavlja i zastupa ZT RS RS, predsjedava sjednicama UO ZT RS RS, rukovodi radom UO i obavlja druge poslove utvrđene ovim Pravilnikom i drugim aktima ZT RS RS.

Predsjednik za svoj rad i rad UO odgovara Skupštini ZT RS RS.

Ostala prava i obaveze kao i način izbora i opoziva Predsjednika i podpredsjednika UO (Skupštine ZT RS RS predviđeni su u članu 25. ovog Pravilnika).

SEKRETAR

Član 24.

UO ZT RS RS imenuje sekretara na prijedlog Predsjednika na period od 4 (četiri) godine.

Sekretar ZT RS RS u dogovoru sa Predsjednikom ZT RS RS priprema sjednice Skupštine i UO ZT RS RS i brine se o blagovremenoj pripremi i izradi materijala za te organe.

Sekretar ZT RS RS učestvuje u radu UO bez prava odlučivanja.

Sekretar je odgovoran za zakonitost rada, primjenu i sprovođenje odluka Skupštine i Upravnog odbora ZT RS RS.

U slučaju odsutnosti sekretara zamjenjuje lice koje odredi UO ZT RS RS.

NADZORNI ODBOR

Član 25.

Nadzorni odbor je organ nadzora i kontrole ZT RS RS.

Nadzorni odbor kontrolira sprovođenje ovog Pravilnika i drugih akata ZT RS RS, kao i sprovođenje odluke Skupštine i UO ZT RS RS.

Sa rezultatima kontrole upoznaju Skupštinu i UO ZT RS RS. U slučaju uočenih nepravilnosti u sprovođenju odluka i drugih zahtjeva od organa ZT RS RS da se te nepravilnosti otklone.

Nadzorni odbor sastoji se od Predsjednika i dva člana koje bira i razrješava Skupština ZT RS RS.

Mandat članova Nadzornog odbora traje dvije (2) godine.

4. ZAJEDNICE TRENERA (MEĐU)OPŠTINSKIH, GRADSKIH, OKRUŽNIH RUKOMETNIH SAVEZA

Član 26.

Zejednica trenera (među)opštinskog, tj. gradskog rukometnog saveza je tijelo u koje ulaze rukometni treneri sa teritorije jedne Opštine ili grada, kao i susjednih Opština.

Rukometni treneri udružuju se po principu dobrovoljnosti u zajednice trenera na nivou (među) opštinskih, gradskih, okružnih rukometnih saveza.

Osnovna zajednica trenera može se formirati ako ima najmanje pet (5) trenera.

Svoja predstavnička prava u Rukometnom savezu RS, zajednice trenera ostvaruju neposredno preko (među)opštinskih odnosno gradskih rukometnih saveza.

Zajednice trenera imaju status djelovanja (među)opštinskih, gradskih i okružnih rukometnih saveza.

Član 27.

Zadatak Zajednice rukometnih trenera (među)opštinskih, gradskih i okružnih rukometnih saveza je da omasovljuje trenerski kadar na svom području i vrši njegovo usavršavanje i obavlja i druge aktivnosti u skladu sa ovim Pravilnikom.

Član 28.

Zajednica rukometnih trenera (među)opštinskog, gradskog i okružnog rukometnog saveza donosi Pravilnik o svom radu koji ne može biti u suprotnosti sa ovim Pravilnikom.

5. PRAVA I DUŽNOSTI RUKOMETNIH TRENERA

Član 29.

Rukometni treneri su aktivni rukometni radnici koji svoje aktivnosti ispoljavaju kroz stručno pedagoški rad u rukometnim organizacijama i pedagoškim ustanovama u RS.

Rukometni radnici su sportski stručnjaci koji imaju najmanje srednje obrazovanje ili su osposobljeni za obavljanje tih poslova u smislu zakona i podzakonskih propisa koji regulišu sportske aktivnosti.

Član 30.

Rukometni treneri uživaju ista prava kao i ostali rukometni radnici.

Posebno rukometni treneri imaju pravo da budu licencirani da vode rukometne ekipe svih stepena takmičenja, a u skladu sa odgovarajućim Pravilnikom o licenciranju trenera.

Član 31.

Dužnosti rukometnih trenera su:

- da u skladu sa Pravilima rukometne igre, Statutom i pravilnicima RS RS, obavljaju dužnosti trenera na rukometnim utakmicama i rade na unapređenju rukometnog sporta,
- da prate stručnu literaturu i usavršavaju svoje teoretsko znanje i praktične sposobnosti,
- da redovno prisustvuju seminarima i savjetovanjima u organizaciji ovlaštenih strukovnih organizacija,
- da budu pripadnici Zajednice trenera u mjestu prebivališta ili susjednom mjestu koje ima Zajednicu rukometnih trenera prema teritorijalnoj pripadnosti,
- da redovno plaćaju članarinu Zajednici trenera u iznosu i na način koji utvrdi ta zajednica.

8
Član 32.

Rukometni trener može prestati da bude član Zajednice trenera:

- po sopstvenoj želji,
- po odluci Skupštine zajednice trenera kojoj pripada,
- po odluci disciplinskog organa,
- gubljenjem građanskog prava.

Time mu prestaju i obaveze i prava koje ima kao rukometni trener.

Rukometni trener može zahtijevati privremeno mirovanje trenerskog poziva i to najduže do godinu dana.

Odluku o mirovanju donosi UO Zajednice trenera RS RS.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE RUKOMETNIH TRENERA

Član 33.

Rukometni treneri se stručno usavršavaju ličnim radom, radom u osnovnoj zajednici trenera kojoj pripadaju, kao i u zajednicama trenera okružnog, entitetskog i RS RS.

Lični rad sadrži teoretsko proširivanje znanja iz domena poznavanja Pravila rukometne igre, obavljanje trenerskog poziva, analizom rada drugih rukometnih trenera i poboljšanjem psihofizičke spremnosti za obavljanje trenerske dužnosti.

Rad u zajednicama trenera odvija se kroz:

1. Plenarne sastanke,
2. Seminare,
3. Savjetovanje,
4. Kurseve.

Plenarni sastanci, seminari, savjetovanja i kursevi organizuju se učestalo prema potrebi rukometne organizacije.

7. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA RUKOMETNIH TRENERA

Član 34.

Aktivan trener dužan je da se dva puta godišnje podvrgne ljekarskom pregledu po odredbama Pravilnika o zdravstvenoj zaštiti RS RS.

Član 35.

Rukometni trener koji poslije ljekarskog pregleda nije proglašen zdravim, ne može se baviti trenerskim pozivom.

Rukometni trener je dužan da osnovnoj Zajednici trenera kojoj pripada svake godine dostavi potvrdu sa konstatacijom ljekara o njegovom zdravstvenom stanju.

8. NAKNADA TROŠKOVA ZA OBAVLJANJE TRENERSKOG POZIVA

Član 36.

Za obavljanje dužnosti rukometnog trenera sa njim se zaključuje Ugovor na osnovu Pravilnika o naknadi za obavljanje trenerskog posla. Pravilnik može da se uskladi prije početka svake takmičarske sezone.

U Pravilniku o naknadi utvrdiće se kriterijumi o nagradama i priznanjima uspešnih trenera.

Član 37.

UO ZT RS RS propisuje obrazac profesionalnog Ugovora o radu i amaterskog Ugovora o djelu rukometnih trenera na teritoriji RS, koji moraju biti usaglašeni sa važećim zakonskim propisima.

9. VOĐENJE EVDENCIJE I PREDUZIMANJE ODREĐENIH RADNJI

Član 38.

Za sve rukometne trenere, koji obavljaju tu funkciju vodi se dosije koji predstavlja osnovnu službenu dokumentaciju osnove Zajednice trenera kojoj trener pripada.

Dosije sadrži sljedeće:

1. opšti podatci o rukometnom treneru,
2. fotografija rukometnog trenera,
3. broj obavljenih dužnosti trenera po rangu takmičenja,
4. poimenični hronološki spisak utakmica na kojima je obavljao dužnost rukometnog trenera,
5. spisak tema održanih na plenarnim sastancima, seminarima, savjetovanjima i kursevima,
6. ljekarsko uvjerenje kao dokaz o zdravstvenoj sposobnosti u svakoj kalendarskoj godini,
7. dobijanje priznanja i nagrada,
8. izrečene disciplinske mjere.

Osnovna zajednica trenera je obavezna da u skladu sa Planom i programom rada ZT RS RS redovno dostavlja izvještaje o izmjenama i dopunama u dosijeima trenera.

Član 39.

Svi disciplinski prekršaji rukometnih trenera, način vođenja prekršajnog postupka i donošenje odluka u vezi sa njima, regulisani su Disciplinskim pravilnikom RS RS.

Član 40.

Priznanja i nagrade rukometni treneri stižu odlukom Skupštine RS RS, a na osnovu Pravilnika o priznanjima i nagradama RS RS.

Prijedlog za priznavanje i nagrade daju zajednice trenera (među)opštinskog, gradskog, okružnog i entitetskog rukometnog saveza i ZT RS RS.

Pored priznanja i nagrada iz stava 1. ovog člana, rukometni treneri stižu i priznanja na osnovu kriterijuma koje određuje UO ZT RS RS.

Kriterijume za način nagrađivanja trenera određuje UO ZT RS RS.

10. JAVNOST RADA

Član 41.

Rad svih organa i tijela ZT RS RS je javan.

Javnost rada se obezbjeđuje:

- javnim održavanjem sjednica,
- informisanjem članova ZT RS RS kao i RS RS, klubova svih takmičenja iz RS,
- objavljivanjem značajnih dokumenata iz djelokruga rada ZT RS RS u štampi, televiziji, radiju itd...

11. NAČIN OBEZBJEĐIVANJA FINANSIJSKIH I DRUGIH SREDSTAVA ZA RAD ZT RS RS

Član 42.

Finansiranje sredstava za djelatnost ZT RS RS obezbjeđuje se od:

1. naplatom godišnje članarine,
2. naplatom članarine (kotizacije) za stručne akcije, seminare i druge aktivnosti koje organizuje ZT RS RS,
3. učešće ZT RS RS za posebno dogovoreno utvrđene aktivnosti,
4. kroz štampanje stručne literature,
5. marketinških poslova,
6. donatorstva,
7. drugih prihoda.

Član 43.

Obim namjene i raspodjele finansijskih sredstava sadržani su u finansijskom planu RS RS za svaku godinu posebno.

Prihodi i rashodi moraju biti uravnoteženi.

Finansijsko poslovanje Zajednice trenera RS RS vrši se preko žiro računa RS RS, u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Član 44.

Stručne i organizaciono tehničke poslove za potrebe ZT RS RS vrši Skupština Rukometnog saveza RS.

12. PRESTANAK RADA ZAJEDNICE

Član 45.

Zajednica prestaje sa radom kada o tome odluči Skupština ZT RS RS i pod uslovima predviđenim Zakonom i Statutom RS RS.

13. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 46.

Tumačenje ovog Pravilnika daje Upravni odbor Zajednice trenera RS RS.

Član 47.

Ovaj Pravilnik usvojen je na Skupštini Zajednice trenera RS RS, održane u _____ dana _____ godine.

Član 48.

Pravilnik Zajednice trenera RS RS, verifikovan je na redovnoj sjednici UO RS RS, održanoj u _____ dana _____ godine i stupa na snagu po objavljivanju u Službenom Glasniku RS.

**ZAJEDNICA TRENERA
RUKOMETNOG SAVEZA RS**